

**Оценочный лист**  
**качества работы образовательных учреждений (малокомплектные школы)**

Муниципальный район (городской округ) \_\_\_\_\_

Дата проведения исследования «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

№	Критерии и показатели качества работы организации	Результаты оценки
<b>1</b>	<b><i>Открытость и доступность информации об организации</i></b>	
<b>1.1.</b>	<b>Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ОУ</b>	
1.1.1.	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	
1.1.2.	Наличие информационных стендов с планом и режимом работы	
1.1.3.	Наличие расписания на стенде	
1.1.4.	Наличие на стендах информации о работе общественных органов управления	
1.1.5.	Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен	
<b>1.2.</b>	<b>Оценка сайта организации</b>	
1.2.1.	Наличие общей информации об образовательном учреждении на сайте*	
1.2.2.	Наличие информации об услугах на сайте*	
1.2.3.	Наличие информации о педагогических работниках на сайте*	
1.2.4.	Наличие на сайте ОУ страницы для обратной связи	
1.2.5.	Информация на сайте регулярно обновляется (не позже 1 мес.)	
<b>1.3.</b>	<b>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями:</b>	
1.3.1.	Наличие пакета документов (договор о сотрудничестве, план совместной работы, отчет (анализ работы))	
<b>2</b>	<b><i>Комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</i></b>	
<b>2.1.</b>	<b>Обеспечение безопасности в школе</b>	
2.1.1.	Здание школы оснащено противопожарным оборудованием	
2.1.2.	В школе установлена кнопка тревожной сигнализации, которой можно воспользоваться для быстрого вызова сотрудников вневедомственной охраны	
2.1.3.	Наличие стенда, на котором размещена информация по действиям учащихся и сотрудников при угрозе совершения террористических актов	
<b>2.2.</b>	<b>Благоустройство территории ОУ</b>	
2.2.1.	Территория ограждена забором	
2.2.2.	Территория озеленена	
2.2.3.	На территории предусмотрена и соответствующе оборудована зона отдыха	
2.2.4.	Наличие соответствующе оборудованной физкультурно-спортивной зоны	
2.2.5.	Наличие соответствующе оборудованной хозяйственной зоны	
2.2.6.	Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки покрыты асфальтом, бетоном или другим твердым покрытием	
2.2.7.	Территория учреждения имеет наружное искусственное освещение	
<b>2.3.</b>	<b>Инфраструктура ОУ</b>	
2.3.1.	Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора	

	пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала, оснащенного спортивным оборудованием и инвентарем	
2.3.2.	Наличие у учреждения собственной (или на условиях договора пользования) столовой (зала для приёма пищи), оснащенной современным высокотехнологическим оборудованием, специализированной мебелью	
2.3.3.	Наличие у учреждения актового зала, оснащенного современной аудиоаппаратурой	
2.3.4.	Наличие оборудованных учебных предметных кабинетов	
2.3.5.	Наличие игровых, релаксационных зон	
<b>2.4.</b>	<b>Обеспечение гигиенических норм</b>	
2.4.1.	По 5-тибальной шкале оцените санитарное состояние ОУ (где 1 - очень грязно, а 5 - очень чисто)	
2.4.2.	Организация питьевого режима (наличие кулеров)	
2.4.3.	Озеленение школы	
2.4.4.	Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин**	
2.4.5.	Наличие работающего гардероба	
2.4.6.	Наличие работающего туалета на каждом этаже	
2.4.7.	Наличие урн на каждом этаже	
2.4.8.	В учреждении обеспечена достаточная освещенность помещений	
2.4.9.	В учреждении обеспечена достаточная проветриваемость помещения	
<b>2.5.</b>	<b>Функциональность ОУ</b>	
2.5.1.	Образовательный процесс организован в 1 смену	
2.5.2.	Организация в учреждении кружковой работы (наличие договоров о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей)	
2.5.3.	Организация предоставления платных образовательных услуг	
<b>3.</b>	<b><i>Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</i></b>	
3.1.	По 5-тибальной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации (в том числе по телефону) (где 1- очень грубо, а 5 - очень вежливо)	
3.2.	По 5-тибальной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	
3.3.	По 5-тибальной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями ОУ	
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках ОУ в СМИ	

## ИНСТРУКЦИЯ

### Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организаций, оказывающих услуги в сфере образования. Результаты Вашей оценки будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки и ваше имя и фамилию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с директором школы, учителями, посмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

**При этом наличие каждого показателя оценивайте в 1 балл, его отсутствие – 0 баллов. Утвердительные ответы также оцениваются в 1 балл, отрицательные – 0 баллов. Исключение составляют показатели, где используется 5-тибальная шкала. Здесь Ваша оценка может варьироваться от 1 до 5 баллов.**

**Оценка показателей 1.3., 2.5.2 и 2.5.3 осуществляется после предоставления руководителем организации соответствующих документов. При осуществлении оценки представленных показателей необходимо учитывать результаты за последние 3 года.**

**\*Обратите внимание, что при оценке показателя 1.2.1, 1.2.2. и 1.2.3. один балл выставляется только при наличии всех нижеперечисленных пунктов! При отсутствии хотя бы одного показателя ставится - 0 баллов.**

#### **1.2.1. Наличие общей информации об образовательном учреждении на сайте.**

- ☐ дата создания образовательной организации;
- ☐ информация об учредителях;
- ☐ контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- ☐ режим и график работы;
- ☐ информация о структуре и об органах управления;
- ☐ размещены **копии** следующих документов:
  - устав образовательной организации;
  - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
  - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации
  - правила внутреннего распорядка обучающихся,
  - правила внутреннего трудового распорядка
  - коллективный договор
  - отчет о результатах самообследования
- ☐ информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

#### **1.2.2. Наличие информации об услугах на сайте**

- ☐ размещена информация об уровне образования;
- ☐ о формах обучения;
- ☐ о нормативном сроке обучения;
- ☐ о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- ☐ описание образовательной программы с приложением ее копии;
- ☐ учебный план;
- ☐ аннотации к рабочим программам дисциплин;
- ☐ календарный учебный график;
- ☐ методические и иные документы, разработанные организацией для обеспечения образовательного процесса;

- ☐ реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов;
- ☐ федеральные государственные образовательные стандарты;
  - документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе:
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг,
- ☐ документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- ☐ предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

#### **1.2.3. Наличие информации о педагогических работниках на сайте.**

- ☐ ФИО, должность, контактные телефоны и адреса электронной почты руководителя организации и его заместителей;
- ☐ информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

#### **\*\*2.4.4. Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин.**

Перемены между уроками не менее 10 мин., большая перемена после 2-го или 3-го урока – 20-30 мин., вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать 2 перемены по 20 мин.

**Средний оценочный балл подсчитывать не нужно!**