

91

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 30 » 01 2013 года

№ 39

О реорганизации МБОУ «Ровенская средняя общеобразовательная школа №2 Ровенского района Белгородской области» путем присоединения к нему МБДОУ «Ровенский детский сад №2»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, постановлением администрации муниципального района «Ровенский район» Белгородской области от 05.09.2012 №602 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных учреждений в муниципальном районе «Ровенский район» Белгородской области», в целях оптимизации сети общеобразовательных учреждений и на основании экспертной оценки последствий реорганизации МБОУ «Ровенская средняя общеобразовательная школа №2» путем присоединения к нему МБДОУ «Ровенский детский сад №2» от 21.01.2013 года:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ровенская средняя общеобразовательная школа №2 Ровенского района Белгородской области» (далее МБОУ «Ровенская средняя общеобразовательная школа №2») путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровенский детский сад №2»

2. Определить, что муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ровенская средняя общеобразовательная школа №2 Ровенского района Белгородской области» является правопреемником прав и обязанностей присоединяемого к нему муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2» в соответствии с передаточным актом.

3. Определить полное наименование реорганизованного учреждения как муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2 Ровеньского района Белгородской области».

4. Установить, что функции и полномочия учредителя в отношении реорганизованного муниципального бюджетного образовательного учреждения, в установленном администрацией Ровеньского района порядке, осуществляет управление образования администрации Ровеньского района.

5. Управлению образования администрации Ровеньского района (Плугатырь В.П.):

5.1. В сроки, установленные действующим законодательством, провести реорганизацию муниципальных бюджетных образовательных учреждений в установленном законом порядке и в соответствии с планом мероприятий по реорганизации МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2» согласно приложению к настоящему распоряжению.

5.2. Создать комиссию по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

5.3. Оказать содействие МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» в подготовке изменений и дополнений в учредительные документы и государственной регистрации необходимых изменений.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Ровеньская Нива» и разместить на сайтах администрации муниципального района «Ровеньский район» www.rovenkiadm.ru и управления образования www.rvsn2.narod.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Ровеньского района по социальной политике, культуре и спорту В. А. Некрасова.

Глава администрации
Ровеньского района

Н. Т. Мирошниченко



КОПИЯ ВЕРНА
СЕКРЕТАРЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
РОВЕНЬСКОГО РАЙОНА

МЯГКАЯ Г.Н.

План

мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2 Ровеньского района Белгородской области» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2»

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1. Подготовка пакета документов о начале реорганизации и подача его в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №3 по Белгородской области	в течение трёх рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения	Директор МБОУ-«Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2 Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»
2. Направление в журнал «Вестник государственной регистрации» информации о реорганизации бюджетного общеобразовательного учреждения «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2 Ровеньского района Белгородской области» путем присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2» от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц дважды с периодичностью один раз в месяц	В течение 3 - х дней с момента получения свидетельства о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»
3. Уведомление внебюджетных фондов о предстоящей реорганизации МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» и МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»	в трехдневный срок с момента издания настоящего распоряжения	Директор МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»
4. Уведомление кредиторов, дебиторов и постоянных контрагентов по	в течение пяти рабочих дней с	Заведующая МБДОУ

договорам и муниципальным контрактам о реорганизации МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»	момента издания настоящего распоряжения	«Ровеньский детский сад №2»
5. Проведение инвентаризации активов, обязательств, правоустанавливающих документов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2»	до 10.02.2013	Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2» централизованная бухгалтерия управления образования администрации Ровеньского района
6. Обеспечить выполнение требований, предусмотренных действующим трудовым законодательством, в отношении работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2»	в соответствии с действующим законодательством	Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2» Управление образования администрации Ровеньского района
7. Составление передаточного акта, представление его на согласование и утверждение в Администрацию муниципального района «Ровеньский район» в течение 3-х дней, уничтожение печатей и штампов.	до 15.02.2013	Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2» централизованная бухгалтерия управления образования администрации Ровеньского района
8. Передача в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №3 по Белгородской области документов для внесения записи о прекращении деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2»	после подписания передаточного акта, в соответствии с действующим законодательством	Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»
9. Доведение до внебюджетных фондов информации об исключении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ровеньский детский сад №2» из единого государственного реестра юридических лиц	в течение трех дней после внесения в единый государственный реестр записи об исключении из него учреждения	Заведующая МБДОУ «Ровеньский детский сад №2»
10. Внесение изменений в Устав	до 31.03.2013	Директор

<p>муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2 Ровеньского района Белгородской области»</p>		<p>«Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» управление образования администрации Ровеньского района</p>
<p>11. Направление пакета необходимых документов в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №3 по Белгородской области для государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы</p>	<p>в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Директор «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» управление образования администрации Ровеньского района</p>