



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

« 23 » мая 2011 г.

№ 194-ПП

О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 11 апреля 2011 года № 128-пп

В целях развития негосударственного сектора услуг по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести следующие изменения в постановление правительства Белгородской области от 11 апреля 2011 года № 128-пп «О поддержке развития альтернативных форм предоставления дошкольного образования»:

- дополнить пункт 1 постановления после абзаца 3 абзацами следующего содержания:

«- примерный порядок предоставления субсидий родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающим услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей и организаций;

- примерный договор между индивидуальным предпринимателем, организацией, оказывающей услугу по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста, и родителями (законными представителями) ребенка, получающими услугу по уходу и присмотру за детьми;

- методику распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на предоставление субсидий родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающим услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей и организаций (прилагаются).»;

- абзац 3 пункта 2 постановления изложить в следующей редакции:

«оплату субсидий на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в негосударственных (частных) образовательных учреждениях (организациях), получения услуг по уходу и присмотру, не связанных с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей, организаций производить негосударственным учреждениям (организациям) или родителям (законным представителям) детей согласно нормативным правовым актам органов местного самоуправления.»;

- дополнить пункт 2 постановления после абзаца 7 абзацами следующего содержания:

«- для расчета нормативов затрат на содержание, присмотр и уход использовать Методические рекомендации по определению расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг Белгородской области, утвержденные постановлением правительства Белгородской области от 13 декабря 2010 года №433-пп «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг Белгородской области»;

- вести реестр негосударственных (частных) образовательных учреждений (организаций), имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности, индивидуальных предпринимателей, организаций, оказывающих услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста, а также детей, посещающих указанные организации (учреждения).»;

- пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Департаменту финансов и бюджетной политики области (Боровик В.Ф.) при представлении департаментом образования, культуры и молодежной политики области обоснованных расчетов и документов, подтверждающих создание и функционирование негосударственных (частных) образовательных учреждений (организаций), индивидуальных предпринимателей, организаций, оказывающих услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста:

в 2011 году выделить администрациям муниципальных районов и городских округов из резервного фонда правительства области денежные средства на условиях софинансирования, в пропорции 50 на 50;

в 2012 и последующих годах учитывать администрациям муниципальных районов указанные расходы при формировании межбюджетных отношений; администрациям городских округов выделять субсидии на условиях софинансирования, в пропорции 50 на 50.»;

- признать утратившей силу методику распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение организации образовательной деятельности и содержания детей в негосударственных (частных) образовательных учреждениях (организациях), утвержденную в пункте 1 названного постановления;

- утвердить методику распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансовое обеспечение организации образовательной деятельности и содержания детей в негосударственных (частных) образовательных учреждениях (организациях) в пункте 1 названного постановления (прилагается).

Губернатор
Белгородской области



Е. Савченко

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Белгородской области
от 23 мая 2011 г. № 194-ПП

Примерный порядок предоставления субсидий родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающим услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей и организаций

Общие положения

Настоящий порядок разработан с целью развития услуг по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста и определяет механизм предоставления субсидий за счет средств бюджетов муниципальных районов и городских округов родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающим услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг.

1. Услуга по уходу и присмотру может быть оказана индивидуальными предпринимателями, организациями (далее - Поставщик услуги), зарегистрированными в налоговых органах по ОКВЭД 85.32 «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания».

2. Взаимоотношения между Поставщиком услуги и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание услуги.

3. В своей деятельности Поставщик услуги руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Декларацией о правах ребенка, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 года № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Рекомендациями по организации семейных воспитательных групп, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июня 2010 года № 01/9645-0-34.

4. Услуга по уходу и присмотру предполагает пребывание ребенка по месту оказания услуги в течение полного дня (не менее 5 часов) либо круглосуточное пребывание.

5. Услуга по уходу и присмотру в зависимости от длительности пребывания ребенка включает в себя:

- при пребывании ребенка не более 5 часов – с организацией однократного приема пищи, прогулки продолжительностью не менее 1 часа, без организации сна;

- при пребывании ребенка более 5 часов – с организацией питания, с интервалом приема пищи 3-4 часа, прогулок продолжительностью не менее 1 часа и сна.

6. Услуга по уходу и присмотру может быть дополнена услугой по развитию, оздоровлению ребенка в соответствии с договором, заключенным между Поставщиком услуги и родителями (законными представителями) ребенка.

7. Услуга по уходу и присмотру может быть организована:

- в жилом помещении (жилой дом, часть жилого дома, квартира, за исключением подвального и цокольного этажей) с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, противоэпидемических и иных требований законодательства;

- в приспособленных для этих целей помещениях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

8. Лица, осуществляющие деятельность, непосредственно связанную с оказанием услуги по уходу и присмотру за детьми, проходят периодическое медицинское обследование.

К деятельности, непосредственно связанной с оказанием услуги по уходу и присмотру за детьми, не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

**Механизм предоставления субсидий родителям (законным
представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет,
получающим услуги по уходу и присмотру за детьми,
не связанные с оказанием образовательных услуг**

1. Для выделения денежных средств муниципальным районам и городским округам на получение гражданами услуг по уходу и присмотру за детьми департамент образования, культуры и молодежной политики области формирует и направляет в департамент финансов и бюджетной политики области сводную заявку и соответствующие документы на основании заявок

органов управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

2. Субсидия назначается из расчета на каждого ребенка одному из родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет (далее – получатель), совместно проживающему с ребенком.

3. Финансовое обеспечение производится в размере, необходимом для организации деятельности по уходу и присмотру за детьми по среднему нормативу расходов на одного ребенка на содержание, уход и присмотр, сложившемуся в конкретном муниципальном районе, городском округе для муниципального дошкольного образовательного учреждения.

4. Субсидия выплачивается получателю по месту регистрации ребенка.

5. Назначение субсидии производится независимо от получения иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области. Право получателей при предоставлении субсидии утрачивается при определении ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

6. Для получения субсидии получатель представляет в органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов следующие документы:

- копию договора между индивидуальным предпринимателем, организацией, оказывающей услугу по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста, и родителями (законными представителями) ребенка, получающими услугу по уходу и присмотру за детьми;
- письменное заявление о назначении субсидии;
- копию свидетельства о рождении ребенка либо свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка;
- справку с места жительства, подтверждающую регистрацию ребенка;
- информацию о номере счета получателя в кредитных организациях Белгородской области;
- копию квитанции об оплате услуг по уходу и присмотру с обязательным указанием номера счета индивидуального предпринимателя, организации.

7. Выплата субсидии осуществляется путем перечисления органом управления в сфере образования муниципального района или городского округа денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации Белгородской области.

8. Контроль за целевым использованием выделенных средств и качеством оказываемых услуг возлагается на органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов.



УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Белгородской области
от 23 мая 2011 г. № 194-ПП

Примерный договор между индивидуальным предпринимателем, организацией, оказывающей услугу по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста, и родителями (законными представителями) ребенка, получающими услугу по уходу и присмотру за детьми

« _____ » _____ 20. _ г.

ИП (организация) _____, в дальнейшем **Поставщик услуги**, действующий (ая) на основании _____, в лице _____, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____ (**Ф.И.О. родителя - законного представителя**) в дальнейшем **Родитель**, ребенка _____ (**Ф.И.О. ребенка, дата рождения**), заключили настоящий договор о следующем:

1. Обязанности сторон

1.1. Поставщик услуги обязуется:

1.1.1. В своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Декларацией о правах ребенка, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 июля 2010 года № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Рекомендациями по организации семейных воспитательных групп, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июня 2010 года № 01/9645-0-34.

1.1.2. Зачислить ребенка в список детей, получающих услугу по уходу и присмотру, на основании данного договора и медицинских документов о состоянии здоровья ребенка.

1.1.3. Осуществлять за ребенком уход и присмотр с соблюдением режима дня, организацией питания, сна и прогулок в соответствии с возрастными и физиологическими нормами.

1.1.4. Обеспечивать охрану жизни и здоровья ребенка.

1.1.5. Установить график получения услуги: _____ (дни недели, время пребывания, выходные, праздничные дни).

1.1.6. Содержать помещения в состоянии, соответствующем эстетическим, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

1.1.7. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: _____
(вид питания, его кратность, время приема пищи).

1.1.8. Принимать и передавать ребенка в сопровождении лиц, указанных в пункте 4.1. настоящего договора.

1.1.9. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

1.1.10. Представлять Родителю необходимые документы, справки для получения субсидии на получение услуги по присмотру и уходу за детьми.

1.1.11. Соблюдать настоящий договор.

1.2. Родитель обязуется:

1.2.1. Соблюдать настоящий договор.

1.2.2. Передавать воспитателю ребенка в опрятном виде, здоровым.

1.2.3. Передавать и забирать ребенка у Поставщика услуги лично или лицом, указанным в пункте 4.1. настоящего договора.

1.2.4. Своевременно забирать ребенка соответственно графику получения услуги, указанному в подпункте 1.1.5. настоящего договора.

1.2.5. Информировать Поставщика услуги о предстоящем отсутствии ребенка в случае болезни или по иным причинам в срок _____ по телефонам: _____.

1.2.6. Информировать Поставщика услуги о дате прибытия ребенка после отсутствия в срок _____ по телефонам _____.

1.2.7. Вносить плату за получение услуги в установленном настоящим договором размере в срок _____.

1.2.8. Предоставить Поставщику услуги достоверные сведения о состоянии здоровья ребенка.

2. Права сторон

2.1. Поставщик услуги имеет право:

2.1.1. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств, уведомив Родителя об этом за _____ дней.

2.1.2. Не принять ребенка с признаками заболевания и без представления медицинской справки о здоровье ребенка после отсутствия его более 3-х рабочих дней.

2.1.3. Не передавать ребенка Родителю и лицам, указанным в пункте 4.1., находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.1.4. Иметь достоверные сведения о состоянии здоровья ребенка.

2.1.5. Привлекать в соответствии с действующим законодательством индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по развитию и

оздоровлению детей; в целях предоставления Родителям дополнительных услуг.

2.1.6. Предоставлять Родителю по его ходатайству отсрочку платежей за предоставление услуги.

2.1.7. На уважительное и вежливое обращение со стороны Родителя.

2.2. Родитель имеет право:

2.2.1. Требовать полноценного предоставления ребенку услуги по присмотру и уходу с соблюдением режима дня, организацией питания, сна и прогулок, обеспечения охраны жизни и здоровья ребенка на условиях, оговоренных настоящим договором.

2.2.2. Вносить Поставщику услуги предложения по повышению качества услуги.

2.2.3. Заключать дополнительные договоры с индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по развитию и оздоровлению детей.

2.2.4. Находиться с ребенком по месту оказания услуги в период его адаптации в течение ___ дней, в других случаях _____.

2.2.5. Ходатайствовать перед Поставщиком услуги об отсрочке платежей за предоставление услуги не позднее чем за ___ дней до установленных сроков оплаты.

2.2.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Поставщика услуги за ___ дней.

2.2.7. Защищать права и интересы своего ребенка, не ущемляя при этом интересы других детей.

2.2.8. Оказывать помощь в виде добровольных пожертвований для реализации уставных задач Поставщика услуги с правом контроля за их использованием.

2.2.9. На уважительное и вежливое обращение со стороны Поставщика услуги.

3. Форма расчета сторон

3.1. Стоимость услуги составляет _____ рублей в день.

3.2. Родитель вносит авансом указанную в пункте 3.1 сумму денежных средств на расчетный счет Поставщика услуги.

3.3. Не использованные в текущем периоде денежные средства переходят на следующий период в случае _____ (отсутствия ребенка по болезни, иные случаи), не переходят на следующий период в случае _____ (несвоевременного сообщения о предполагаемом отсутствии ребенка, иные случаи).

4. Дополнительные условия

4.1. Родитель доверяет сопровождать ребенка следующим лицам:

Ф.И.О.	Родственные отношения

4.2. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

4.3. Договор может быть изменен, дополнен, продлен по взаимному письменному согласию сторон.

4.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

4.5. Ответственность за выполнение условий настоящего договора распространяется на всех родителей (законных представителей) ребенка.

4.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах: один хранится у Поставщика услуги, другой – у Родителя.

4.7. Все споры и разногласия между сторонами разрешаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

4.8. Срок действия договора с « » 20 г по « » 20 г.

Адреса и подписи сторон:

Поставщик услуги: ИП (организация) _____ Юридический адрес _____ Фактический адрес _____ телефоны: _____ расчетный счет: _____	Родитель: мать, (отец, законный представитель) _____ паспорт _____ Адрес проживания _____
подпись _____ Ф.И.О.	подпись _____ Ф.И. О.



УТВЕРЖДЕНА
постановлением правительства
Белгородской области
от 23 мая 2011 г. № 194-пп

Методика распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на предоставление субсидий родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающим услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей и организаций

1. Данная методика применяется при расчете объема средств областного бюджета муниципальным районам, учитываемого при формировании межбюджетных отношений, а также городским округам, предусматриваемых в виде субсидий, необходимых на финансовое обеспечение субсидий родителям (законным представителям) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, получающим услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей и организаций.

2. Объем средств областного бюджета муниципальному району или городскому округу определяется по формуле:

$$C_i = \frac{\Gamma}{C_m \times 12} \times C_n \times K_m \times U, \text{ где}$$

C_i – объем средств областного бюджета, учитываемый i муниципальному району или городскому округу;

Γ – расчетный годовой объем затрат на услуги по уходу и присмотру, рассчитанный с учетом методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг Белгородской области, утвержденных постановлением правительства Белгородской области от 13 декабря 2010 года №433-пп «Об утверждении методических рекомендаций по определению расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг Белгородской области»;

C_m – среднегодовая численность детей, посещающих муниципальные дошкольные учреждения, по i муниципальному образованию;

C_n – численность детей, получающих услуги по уходу и присмотру за детьми, не связанные с оказанием образовательных услуг, от индивидуальных предпринимателей и организаций;

12 – количество месяцев в году;

K_m – количество месяцев получения услуги от индивидуального предпринимателя, организации;

U – уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (для городских округов $U = 0,5$; для муниципальных районов $U = 1$).



УТВЕРЖДЕНА
постановлением правительства
Белгородской области
от 23 мая 2011 г. № 194-пп

Методика распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на финансовое обеспечение организации образовательной деятельности и содержания детей в негосударственных (частных) образовательных учреждениях (организациях)

1. Данная методика применяется при расчете объема средств областного бюджета муниципальным районам, учитываемого при формировании межбюджетных отношений а также городским округам, предусматриваемых в виде субсидий, необходимых на финансовое обеспечение организации образовательной деятельности и содержания детей дошкольного возраста в негосударственных (частных) образовательных учреждениях (организациях).

2. Объем средств областного бюджета муниципальному району или городскому округу определяется по формуле:

$$C_i = \frac{\Gamma}{C_m \times 12} \times C_n \times K_m \times U, \text{ где}$$

C_i – объем средств областного бюджета, учитываемый i муниципальному району или городскому округу;

Γ – расчетный годовой объем затрат на дошкольное образование по i , муниципальному образованию, определяемый с учетом вносимой родительской платы. Учитываются все статьи расходов в соответствии с экономической классификацией расходов бюджета, за исключением капитальных вложений, направляемых на капитальный ремонт и строительство муниципальных дошкольных учреждений;

C_m – среднегодовая численность детей, посещающих муниципальные дошкольные учреждения, по i муниципальному образованию;

C_n – численность детей, посещающих негосударственные (частные) образовательные учреждения (организации);

12 – количество месяцев в году;

K_m – количество месяцев посещения в негосударственных (частных) образовательных учреждениях (организациях);

U – уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (для городских округов $U = 0,5$; для муниципальных районов $U = 1$).

