УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

18 ноября 2020 года **№ 1153**

О подготовке к проведению итогового сочинения в Ровеньском районе 02 декабря 2020 года

Во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 18 ноября 2020 года № 2856 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году», в соответствии письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 сентября 2020 года № 05-86, в целях своевременной подготовки и организованного проведения итогового сочинения в Ровеньском районе 02 декабря 2020 года **приказываю:**

1. Назначить Кутовую Наталью Петровну, начальника отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Ровеньского района, ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения в Ровеньском районе 02 декабря 2020 года.

2. Кутовой Н.П., ответственному лицу, назначенному в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа:

2.1. Обеспечить координацию деятельности руководителей общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования – мест проведения итогового сочинения, лиц, назначенных в общеобразовательных учреждениях ответственными за подготовку и проведение итогового сочинения, руководителей мест проведения итогового сочинения в Ровеньском районе по подготовке и проведению итогового сочинения 02 декабря 2020 года.

2.2. Осуществлять контроль деятельности общеобразовательных учреждений Ровеньского района – мест проведения итогового сочинения, на этапах подготовки и проведения итогового сочинения в целях организованного проведения итогового сочинения в Ровеньском районе 02 декабря 2020 года и получения объективных результатов.

2.3. Своевременно направлять руководителям общеобразовательных учреждений – мест проведения итогового сочинения, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие

подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.

2.4. Организовать размещение нормативных документов, регламентирующих подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году, на официальном сайте управления образования администрации Ровеньского района в разделе.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений Ровеньского района – мест проведения итогового сочинения 02 декабря 2020 года:

3.1. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение итогового сочинения в общеобразовательном учреждении - месте проведения итогового сочинения в 2020-2021 учебном году.

3.2. Совместно с сотрудником, ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения, руководителем места проведения итогового сочинения, назначенным в соответствии с приказом управления образования администрации Ровеньского района от 17 ноября 2020 года № 1142, провести подготовку к проведению итогового сочинения 02 декабря 2020 в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году, утверждённым приказом департамента образования Белгородской области от 18 ноября 2020 года № 2856 (далее – Порядок) и другими нормативными правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году:

3.2.1. Подготовить помещение для руководителя места проведения итогового сочинения, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения копирования бланков итогового сочинения, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения, сейфом для хранения материалов итогового сочинения.

3.2.2. Обеспечить материально-технические условия для проведения итогового сочинения 02 декабря 2020 года:

- наличие и бесперебойное функционирование средств видеонаблюдения в учебных кабинетах проведения итогового сочинения, в помещении руководителя места проведения итогового сочинения, где будет осуществляться хранение и копирование бланков итогового сочинения, в коридорах места проведения итогового сочинения с обзором камер от учебных кабинетов проведения до помещения руководителя, входа в место проведения итогового сочинения;
- готовность технических средств для распечатки тем итогового сочинения для каждого участника, для копирования бланков итогового сочинения;
- наличие в каждом учебном кабинете проведения итогового сочинения часов, находящихся в поле зрения участников итогового сочинения;
- наличие отдельного рабочего места для каждого участника итогового сочинения: не более 10 участников в одном учебном кабинете при условии расстановки рабочих столов с соблюдением дистанции не менее 1,5 м. между рабочими местами;

- наличие орфографических словарей для каждого участника итогового сочинения;
- подготовку черновиков (лист формата А4 со штампом образовательного учреждения) - не менее 3 для каждого участника итогового сочинения;
- наличие соответствующих инструкций для каждого работника, привлекаемого к проведению итогового сочинения;
- наличие инструкции для каждого участника итогового сочинения;
- подготовку помещения для медицинского работника в месте проведения итогового сочинения (при условии наличия медицинского работника в общеобразовательном учреждении);
- подготовку помещений для лиц, сопровождающих участников итогового сочинения, и хранения личных вещей участников итогового сочинения (до входа в место проведения итогового сочинения);
- подготовку помещения для хранения личных вещей работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (до входа в место проведения итогового сочинения).

3.2.3. Обеспечить изолированность места проведения итогового сочинения от других учебных кабинетов.

3.3. Определить изменения текущего расписания учебных занятий в учреждении 02 декабря 2020 года.

3.4. Обеспечить информирование под подпись участников итогового сочинения и их родителей (законный представителей) о месте и сроках проведения итогового сочинения, о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2020-2021 учебном году, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения, о ведении видеозаписи во время проведения итогового сочинения, о сроках и месте ознакомления с результатами итогового сочинения.

3.5. Обеспечить ознакомление под подпись сотрудников, привлекаемых к проведению итогового сочинения в составе комиссии по проведению итогового сочинения, с федеральными, региональными, муниципальными документами по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования
администрации Ровеньского района **М.Т. Сидоренко**