

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

13 ноября 2018 года

№ 1407

О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году

Во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 13 ноября 2018 года № 2933 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2018/2019 учебном году», в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 октября 2018 года № 10-875, в целях своевременной подготовки и организованного проведения итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году **приказываю:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в Ровеньском районе в 2018–2019 учебном году в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации и Порядке, утверждённом приказом департамента образования Белгородской области от 13 ноября 2018 года № 2933 (далее – Порядок).

2. Назначить Кутовую Наталью Петровну, консультанта управления образования администрации Ровеньского района, муниципального координатора проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2018 – 2019 учебном году.

3. Кутовой Н.П., консультанту управления образования администрации Ровеньского района, обеспечить:

3.1. Отбор и подготовку специалистов, претендующих на включение в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), в соответствии с требованиями Порядка.

3.2. Отбор и подготовку специалистов, претендующих на включение в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения).

3.3. Формирование комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения).

3.4. Организацию проведения итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году в соответствии с Порядком.

3.5 Контроль на всех этапах подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году в целях обеспечения объективности проведения итогового сочинения (изложения);

3.6. Доведение настоящего приказа до сведения руководителей общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, выпускников текущего года и их родителей (законных представителей);

3.7. Контроль размещения Порядка на официальных сайтах общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования, управления образования администрации Ровеньского района.

4. Директору МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа №2» - места проведения итогового сочинения в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году, Плугатырь Владимиру Павловичу:

4.1. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа № 2» - месте проведения итогового сочинения (изложения) в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году.

4.2. Обеспечить готовность места проведения итогового сочинения в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в срок до 26 ноября 2018 года.

4.3. В срок до 03 декабря 2018 обеспечить готовность места проведения итогового сочинения к проведению итогового сочинения, в том числе обеспечить:

- наличие переносных металлоискателей,
- наличие средств видеонаблюдения в учебных кабинетах проведения итогового сочинения и в помещении руководителя образовательной организации, где будет осуществляться хранение и копирование бланков итогового сочинения,
- техническую готовность места проведения итогового сочинения для распечатки тем итогового сочинения каждого участника, для копирования бланков итогового сочинения,
- наличие часов, в каждом кабинете проведения итогового сочинения, находящихся в поле зрения участников итогового сочинения;
- наличие отдельного рабочего места для каждого участника итогового сочинения: 64 участника в 6 аудиториях;
- наличие орфографических словарей для каждого участника итогового сочинения,
- подготовку черновиков (лист формата А4 со штампом образовательного учреждения) - не менее 2 на каждого участника итогового сочинения,
- наличие соответствующих инструкций для каждого работника, привлекаемого к проведению итогового сочинения,
- наличие инструкции для каждого участника итогового сочинения,

- подготовку помещения для медицинского работника в месте проведения итогового сочинения,
- подготовку помещения для представителей средств массовой информации,
- подготовку помещений для лиц, сопровождающих участников итогового сочинения, и хранения их личных вещей (до входа в место проведения итогового сочинения),
- подготовку помещения для хранения личных вещей участников итогового сочинения и работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (до входа в место проведения итогового сочинения).

4.4. Выделить помещение для руководителя места проведения итогового сочинения (технического специалиста), оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения копирования бланков итогового сочинения, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения, сейфом для хранения материалов итогового сочинения;

4.5. Определить изменения текущего расписания учебных занятий в учреждении 05 декабря 2018 года.

4.6. Обеспечить проведение итогового сочинения в общеобразовательной организации - месте проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком.

5. Техническим специалистам, привлекаемым к проведению итогового сочинения 05 декабря 2018 года: Радченко Алексею Петровичу, методисту муниципального центра оценки качества образования, Данцеву Вадиму Владимировичу, инженеру-программисту муниципального центра оценки качества образования:

5.1. Обеспечить установку средств видеонаблюдения в месте проведения итогового сочинения в Ровеньском районе в 2018-2019 учебном году – МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа № 2» - в каждом кабинете проведения итогового сочинения и помещении, где будет осуществляться хранение и копирование бланков итогового сочинения.

5.2. Обеспечить установку в кабинете, где будет осуществляться копирование бланков итогового сочинения, технических средств для копирования.

5.3. Обеспечить установку в кабинете, где будет осуществляться хранение и копирование бланков итогового сочинения, технических средств для распечатывания комплекта тем на каждого участника итогового сочинения.

5.4. Обеспечить функционирование технических средств, перечисленных в п.п.5.1.-5.3., в день проведения итогового сочинения – 05 декабря 2018 года.

6. Назначить Данцева В.В., инженера-программиста муниципального центра оценки качества образования, техническим специалистом, ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.

7. Данцеву В.В. в срок до 21 ноября 2018 года предоставить сведения, необходимые для проведения итогового сочинения (изложения) в 2018 – 2019

учебном году, в региональную информационную систему (ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования»):

об участниках итогового сочинения (изложения);

о распределении участников по местам проведения итогового сочинения (изложения);

отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов;

8. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

8.1. Обеспечить ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с Порядком а также другими нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году;

8.2. Обеспечить информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законный представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

8.3. Обеспечить размещение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2018/2019 учебном году на сайтах образовательных организаций.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**И.о. начальника управления образования
администрации Ровеньского района**


М.А. Бекетова