

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

19 января 2015 года

№ 43

**О проведении итогового сочинения
(изложения) в Ровеньском районе в
феврале 2015 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2014 года, регистрационный № 31205), во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 19 января 2015 года № 93 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Белгородской области в феврале 2015 года», в целях осуществления мероприятий по допуску обучающихся 11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района к государственной итоговой аттестации в 2014 – 2015 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 04 февраля 2015 года итоговое сочинение для обучающихся 11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

- обучающихся, получивших по итоговому сочинению, проведённому 03.12.2014 г., неудовлетворительный результат («незачёт»);

- обучающихся, не явившихся на итоговое сочинение 03.12.2014 г. по уважительным причинам,

в соответствии с приложением 1 к данному приказу.

2. Итоговое сочинение провести на базе МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» в соответствии с методическими рекомендациями федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01 октября 2014 года № 02-651, от 15 октября 2014 года № 02-674

3. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии по оцениванию итогового сочинения, проведённого 04 февраля 2015 года (приложение 2 к данному приказу).

4. Назначить Кутовую. Н.П., ведущего специалиста управления образования администрации Ровеньского района, представителем управления образования администрации Ровеньского района для присутствия в МБОУ «Ровеньская

средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» 04 февраля 2015 года и осуществления контроля процедуры проведения итогового сочинения.

5. Ведущему специалисту управления образования администрации Ровеньского района Кутовой Н.П.:

5.1. Организовать доставку бланков итогового сочинения из ОГБУ БелРЦОКО в управление образования администрации Ровеньского района 03 февраля 2015 года.

5.2. Обеспечить сохранность бланков итогового сочинения, полученных из ОГБУ БелРЦОКО 03 февраля 2015 года, до передачи их в МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» 04 февраля 2015 года.

5.3. Обеспечить доставку бланков итогового сочинения в МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» 04 февраля 2015 года до 9.00. часов, материалов по итогам проведения сочинения, видеозаписей в управление образования администрации Ровеньского района 04 февраля 2015 года до 16.00 часов.

5.4. Организовать доставку оригиналов бланков записи итогового сочинения, видеозаписей проведения итогового сочинения в ОГБУ БелРЦОКО 04 февраля 2015 года до 22.00 часов.

5.5. Организовать работу муниципальной экспертной комиссии по оцениванию сочинения с 05 по 06 февраля 2015 года.

5.6. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации итогового сочинения, протоколов проверки в ОГБУ БелРЦОКО 09 февраля 2015 года до 18.00 часов.

5.7. Организовать ознакомление участников итогового сочинения с результатами в местах регистрации в срок до 10 февраля 2015 года.

5.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении и проверке итогового сочинения.

6. Директору муниципального центра оценки качества образования управления образования администрации Ровеньского района Волочаевой М.В.:

6.1. Обеспечить контроль работы муниципальной экспертной комиссии по оцениванию итогового сочинения, проведённого 04 февраля 2015 года.

6.2. Провести анализ работ обучающихся 11 классов, участвующих в проведении итогового сочинения, в срок до 15 февраля 2015 года.

6.3. Обеспечить соблюдение конфиденциальности материалов итогового сочинения членами муниципальной экспертной комиссии.

7. Методисту муниципального центра оценки качества образования Радченко А.П., инженеру – программисту муниципального центра оценки качества образования Данцеву В.В. организовать видеонаблюдение в МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» на период проведения итогового сочинения 04 февраля 2015 года: в аудитории и помещении, где будет проводиться копирование бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения, в соответствии с Порядком организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональных центрах обработки информации при проведении единого государственного экзамена в Белгородской области,

утверждённым приказом департамента образования Белгородской области от 15 мая 2014 года № 1667.

8. Назначить Кутовую Н.П., ведущего специалиста управления образования администрации Ровеньского района, ответственным членом муниципальной предметной комиссии, возложив на неё ответственность за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения.

9. Руководителям МБОУ «Наголенская средняя общеобразовательная школа» Титовской Т.Ю., «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа» Удодовой Е.Д., «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Макаровой Е.В.:

9.1. Обеспечить участие обучающихся 11 классов в итоговом сочинении, проводимом 04 февраля на базе МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» в соответствии с приложением 1 к данному приказу.

9.2. Обеспечить доставку участников итогового сочинения в МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» к 9.00 часам в сопровождении педагога, не являющегося учителем русского языка и литературы.

9.3. Осуществить контроль наличия у участника итогового сочинения документа, удостоверяющего личность (паспорт), у сопровождающего педагога – документа, удостоверяющего личность (паспорт), и документа, подтверждающего его полномочия (приказ).

9.4. Обеспечить ознакомление участников итогового сочинения с результатами в срок до 10 февраля 2015 года.

10. Директору МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Макаровой Е.В.:

10.1. Обеспечить проведение итогового сочинения для обучающихся 11 классов, согласно приложению 1 к настоящему приказу, в соответствии с инструкцией для руководителя образовательной организации по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2014/2015 учебном году, утверждённой приказом департамента образования Белгородской области от 27 октября 2014 года № 3482, методическими рекомендациями федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01 октября 2014 года № 02-651, от 15 октября 2014 года № 02-674.

10.2. Обеспечить отдельное рабочее место для каждого участника итогового сочинения.

10.3. Организовать печать комплектов тем итогового сочинения для каждого участника.

10.4. Обеспечить ведение видеозаписи в период проведения итогового сочинения в аудитории и помещении, где будет проводиться копирование бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения в соответствии с Порядком организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональных центрах обработки информации при проведении единого государственного экзамена в Белгородской области, утверждённым приказом департамента образования Белгородской области от 15 мая 2014 года № 1667.

10.5. Обеспечить наличие DVD-дисков по количеству помещений, где будет осуществляться видеонаблюдение, передачу файлов качественной видеозаписи.

10.6. На период проведения итогового сочинения обеспечить присутствие технического специалиста, ответственного за видеонаблюдение и передачу видеоматериалов итогового сочинения.

10.7. Обеспечить передачу видеозаписи, проводимой в аудитории и помещении, где проводилось копирование бланков записи и бланков регистрации итогового сочинения (изложения), бланков регистрации и их копий, бланков записи итогового сочинения (изложения) и их копий, уполномоченному представителю управления образования администрации Ровеньского района 04 февраля 2015 года.

10.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении итогового сочинения (изложения).

11. Руководителям МБОУ «Наголенская средняя общеобразовательная школа» Титовской Т.Ю., «Ровеньская средняя общеобразовательная школа № 2» Киричковой Т.В. направить педагогов, входящих в состав муниципальной экспертной комиссии по оцениванию итогового сочинения (приложение 2 к данному приказу) для проверки работ с 05 по 06 февраля 2015 года.

Место проведения проверки – станция юных техников Ровеньского района, время начала работы экспертной комиссии – 13.00 часов.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Начальник управления
образования администрации
Ровеньского района**



В.П. Плугатырь

Приложение №1
к приказу управления
образования администрации
Ровеньского района
от 19.01.2015 г. № 43

| Место проведения итогового сочинения 04.02.2015 г.: МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов Ровеньского района Белгородской области» | | |
|--|---|--|
| Код ОУ | Название ОУ | количество участников итогового сочинения |
| 218308 | МБОУ «Наголенская средняя общеобразовательная школа» | 2 |
| 218309 | МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа» | 1 |
| 218314 | МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» | 2 |
| | Итого | 5 |

Приложение №2
к приказу управления
образования администрации
Ровеньского района
от 19.01.2015 г. № 43

**Состав муниципальной предметной комиссии по оцениванию
итогового сочинения,
проведённого 04 февраля 2015 года**

| № п/п | Фамилия, имя, отчество эксперта | место работы | должность |
|----------|--|---|---|
| 1. | Тарасова Валентина Ивановна | Муниципальный центр оценки качества образования | методист, председатель муниципальной экспертной комиссии |
| 2. | Кутовая Наталья Петровна | Управление образования администрации Ровеньского района | ведущий специалист, ответственный член муниципальной предметной комиссии |
| 3. | Переверзева Наталья Петровна | МБОУ «Наголенская средняя общеобразовательная школа» | учитель русского языка и литературы |
| 4. | Черевашенко Валентина Александровна | МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа № 2» | учитель русского языка и литературы |